


Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Канашский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-производственной работе
Канашского филиала Финуниверситета
 Т.М. Суханова/
« 30 » июни 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 «Основы бухгалтерского учета»
по специальности 38.02.06 Финансы

Канаш-2025


Рабочая программа дисциплины «Основы бухгалтерского учета» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.06 Финансы

Разработчик:

Константинова Татьяна Вячеславовна, преподаватель ВКК

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии общепрофессиональных, финансовых и учетных дисциплин и междисциплинарных курсов

Протокол от « 30 » июня 20 25 года № 40

Председатель предметно-цикловой комиссии:  Озеровой И.И.

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.03 «Основы бухгалтерского учета» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины студентами осваиваются умения и знания

Код общих и профессиональных компетенций	Умения	Знания
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и профессиональная терминология - возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды ; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности.
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; 	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов ; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и

	- проявлять толерантность в рабочем коллективе.	культурного контекста.
ОК 06	- описывать значимость своей специальности	- значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 09	- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 2.1	- осуществлять финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства - анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы	- методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники - методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации
ПК 2.2	- применять методики определения финансово-экономической эффективности производства - рассчитывать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации	- методы финансово-экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений - классификацию методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации
ПК 3.1.	- применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, о бухгалтерском учете, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, использовать практику применения указанного законодательства - подготавливать и оформлять отдельные виды документов, необходимых для исполнения налоговых обязанностей - анализировать информацию первичных учетных документов, счетов-фактур, регистров бухгалтерского и налогового учета, документов, необходимых для исполнения налоговых обязанностей - вести в целях исполнения налоговой обязанности архив договоров и первичной документации - использовать общее и	- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете и практика их применения - законодательство Российской Федерации, содержащее нормы с требованиями к документам, используемым при постановке на учет в налоговых органах, ведении учета в целях исполнения налоговых обязанностей работодателем и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц - подзаконные акты, изданные во исполнение требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах - принципы и порядок формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая налоговую, управленческую, финансовую (бухгалтерскую) отчетности

	<p>профессиональное прикладное программное обеспечение</p>	<ul style="list-style-type: none"> - постановления, распоряжения, приказы, методические материалы по документообороту - локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, регулирующие вопросы документооборота, ведения учета в целях исполнения налоговых обязанностей работодателем и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц - принципы систематизации и хранения регистров налогового и бухгалтерского учета - информационные системы, программное обеспечение, применяемые в организации
--	--	--

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	96
Объём работы студентов во взаимодействии с преподавателем	70
в том числе:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	34
Самостоятельная работа	14
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студента	Объем в часах	Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение в дисциплину	Содержание учебного материала	2	
	Предмет и задачи учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета». История развития Бухгалтерского учёта.		
Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета.	Содержание учебного материала	4	ОК 01-ОК 06 ОК 09 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1
	1. Сущность и функции бухгалтерского учета. 2. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. 3. Пользователи учетной информации в рыночной экономике, их интересы и потребности. 4. Принципы (требования и допущения) бухгалтерского учета. 5. Учетная политика организации.		
	Самостоятельная работа студентов Примерная тематика самостоятельной работы: Подготовить сообщение на тему: «История развития бухгалтерского учета в России»	2	
Тема 2. Предмет и объекты бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	4	ОК 01-ОК 06 ОК 09 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1
	1. Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта. 2. Характеристика активов по составу и размещению и источникам их образования. 3. Характеристика хозяйственных процессов и фактов хозяйственной жизни.		
	В том числе практических занятий		
	1. Практическое занятие Группировка активов и источников их формирования.	6	
	2. Практическое занятие Группировка активов и источников их формирования.	2	
	3. Практическое занятие Классификация активов организации и источников его формирования	2	
Тема 3.	Содержание учебного материала	6	ОК 01-ОК 06

Бухгалтерский баланс	1.Бухгалтерский баланс и его назначение. Виды бухгалтерских балансов. 2.Балансовый метод отражения информации, строение и структура бухгалтерского баланса. 3.Типовые изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.		ОК 09 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1
	В том числе практических занятий	4	
	1.Практическое занятие Составление бухгалтерского баланса и отражение влияния фактов хозяйственной жизни на изменения в бухгалтерском балансе.	2	
	2. Практическое занятие Составление бухгалтерского баланса и отражение влияния фактов хозяйственной жизни на изменения в бухгалтерском балансе.	2	
Тема 4. Методологические основы бухгалтерского учета.	Содержание учебного материала	10	ОК 01-ОК 06 ОК 09 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1
	1. Документирование. 2. Инвентаризация. 3. Оценка активов и обязательств. 4. Калькуляция. 5. Счета бухгалтерского учета. 6. План счетов бухгалтерского учета. 7. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию. 8. Счета синтетического и аналитического учета. 9. Классификация счетов бухгалтерского учета по структуре и назначению 10. Сущность двойной записи на бухгалтерских счетах. 11. Рабочий план счетов.		
	В том числе практических занятий	12	
	1. Практическое занятие Открытие счетов синтетического и аналитического учета.	2	
	2. Практическое занятие Открытие счетов синтетического и аналитического учета.	2	
	3. Практическое занятие Составление бухгалтерских записей (корреспонденции счетов) по совершенным фактам хозяйственной жизни и регистрация их в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни.	2	
	4. Практическое занятие Составление бухгалтерских записей (корреспонденции счетов) по совершенным фактам хозяйственной жизни и регистрация их в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни.	2	
	5. Практическое занятие Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с помощью двойной записи. Подсчет оборотов и остатков на счетах синтетического и аналитического учета.	2	

	6. Практическое занятие Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с помощью двойной записи. Подсчет оборотов и остатков на счетах синтетического и аналитического учета.	2	
	Самостоятельная работа студентов Тематика самостоятельной работы: выполнение тестового задания; решение задач по усвоению порядка ведения двойной записи на счетах бухгалтерского учета. Подготовить сообщение на тему: «Значение плана счетов в организации бухгалтерского учета»; составить бухгалтерские проводки по учету хозяйственных операций.	8	
Тема 5. Формы бухгалтерского учета.	Содержание учебного материала	6	ОК 01-ОК 06 ОК 09 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1
	1.Регистры бухгалтерского учета, требования к их заполнению. 2. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам, их назначение и порядок составления. 3. Способы исправления ошибок в бухгалтерских документах. 4. Характеристика форм бухгалтерского учета.		
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие Обобщение данных синтетического и аналитического учета в оборотных ведомостях.	2	
	2. Практическое занятие Обобщение данных синтетического и аналитического учета в оборотных ведомостях	2	
	3. Практическое занятие Исправления ошибок в бухгалтерских документах.	2	
	Самостоятельная работа студентов Разработать план счетов для упрощенной системы учета и произвести учет по упрощенной системе учета. Мемориальное-ордерной формы бухгалтерского учета, упрощенной формы учета	4	
Тема 6. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Содержание учебного материала	4	ОК 01-ОК 06 ОК 09 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1
	1.Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. 2.Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой отчетности).		
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие Определение финансового результата деятельности организации за отчетный период и перенесение учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.	2	

	2. Практическое занятие Определение финансового результата деятельности организации за отчетный период и перенесение учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.	2	
	3. Проверка, обработка и группировка документов	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		12	
Всего:		96	

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Для реализации программы дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение:

Кабинет экономических дисциплин, оснащенный:

№	Наименование оборудования	Количество
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	13
2	Стул ученический	25
3	Стол преподавателя с ящиками для хранения	1
4	Кресло преподавателя	1
5	Доска магнитно-маркерная	1
6	Шкаф для хранения учебных пособий	3
7	Стенды настенные	7
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Сетевой фильтр	1
2	Мультимедийный комплекс (мультимедиа-проектор Benq, акустическая система Sven), настенный экран	1
3	Компьютер преподавателя (ОС Astra Linux, справочно-правовая система Консультант Плюс (сетевая файл-серверная версия), антивирусное ПО Kaspersky)	1
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Цифровые УМК	Рабочие программы дисциплин, календарно-тематические планы, фонды оценочных средств по дисциплинам, методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы, LMS Moodle

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основные печатные и электронные издания:

1. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет : учебник / В. М. Богаченко, Н. А. Кириллова. — Изд. 16-е, перераб. и доп. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. — 509, [1] с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-222-20042-12.

2. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет : практикум : учебное пособие / В. М. Богаченко, Н. А. Кириллова. — Изд. 3-е, испр. и доп. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. — 398, [1] с.— (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-222-24453-1.

3. Воронина, Л. И. Основы бухгалтерского учета : учебник / Л. И. Воронина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 346 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-16-014313-2. — ЭБС Znanium. — URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1911734>

4. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 263 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21308-9. — Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/569609>

5. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под ред. И. М.

Дмитриевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 409 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19079-3. — Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/580575>

6. Малиновская, Н. В. Основы бухгалтерского учета : учебник для специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» среднего профессионального образования / Н. В. Малиновская ; Финуниверситет. — Москва : КноРус, 2024. — 162, [2] с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-406-12718-6.

7. Малиновская, Н. В. Основы бухгалтерского учета : учебник для специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» среднего профессионального образования / Н. В. Малиновская ; Финуниверситет. — Москва : КноРус, 2024. — 162 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-406-12718-6. — ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/952156> (дата обращения: 24.06.2025). — Текст : электронный.

8. Сигидов, Ю. И. Основы бухгалтерского учета : учебник / Ю. И. Сигидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 491 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1851513. — ISBN 978-5-16-017397-9. — ЭБС Znanium. — URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1851513>.

9. Теория бухгалтерского учета : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Мельник, Е. А. Мизиковский, И. Е. Мизиковский [и др.] ; под общ. ред. Е. А. Мизиковского, М. В. Мельник. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2014. — 384 с. — ISBN 978-5-9776-0088-0. — ISBN 978-5-16-101661-9.

10. Теория бухгалтерского учета : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Мельник, Е. А. Мизиковский, И. Е. Мизиковский [и др.] ; под общ. ред. Е. А. Мизиковского, М. В. Мельник. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 384 с. — ISBN 978-5-9776-0088-0. — ЭБС Znanium. — URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1052227>

11. Щербакова, В. И. Теория бухгалтерского учета : учебник / В. И. Щербакова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-8199-0229-5. — ЭБС Znanium. — URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1815605>

Дополнительные источники:

1. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет : учебник / Н. А. Лытнева, Л. И. Малявкина, Т. В. Федорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 535 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/2108588. — ISBN 978-5-16-019325-0. — ЭБС Znanium. — URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2108588>

2. Гущина, И. Э. Основы бухгалтерского учёта : учебное пособие для СПО / И. Э. Гущина. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 148 с. — ISBN 978-5-507-52908-7. — ЭБС Лань. — URL: <https://e.lanbook.com/book/495023>

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - знать методы работы в профессиональной и смежных сферах - знать порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	<p>Проведение фронтального опроса</p> <p>Тестирование по темам курса</p> <p>Выполнение и защита рефератов, презентаций</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий.</p> <p>Промежуточная аттестация</p>
<ul style="list-style-type: none"> - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 	<ul style="list-style-type: none"> - знать современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и - знать программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 	<p>Проведение фронтального опроса</p> <p>Тестирование по темам курса</p> <p>Выполнение и защита рефератов, презентаций</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий.</p> <p>Промежуточная аттестация</p>
<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и профессиональная терминология - возможные траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - знать содержание актуальной нормативно-правовой документации - знать современную научную и профессиональную терминологию - знать возможные траектории профессионального развития и самообразования 	<p>Проведение фронтального опроса</p> <p>Тестирование по темам курса</p> <p>Выполнение и защита рефератов, презентаций</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий.</p> <p>Промежуточная аттестация</p>
<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности 	<ul style="list-style-type: none"> - знать психологические основы деятельности коллектива - знать психологические особенности личности 	<p>Проведение фронтального опроса</p> <p>Тестирование по темам курса</p> <p>Выполнение и защита рефератов, презентаций</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий.</p> <p>Промежуточная аттестация</p>
<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов - правила построения 	<ul style="list-style-type: none"> - знать правила оформления документов - знать правила построения 	<p>Проведение фронтального опроса</p> <p>Тестирование по темам курса</p>

устных сообщений - особенности социального и культурного контекста	устных сообщений - знать особенности социального и культурного контекста	Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- значимость профессиональной деятельности по специальности	- знать значимость профессиональной деятельности по специальности	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- правила чтения текстов профессиональной направленности	- знать правила чтения текстов профессиональной направленности	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
: - методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико- экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники - методические материалы по планированию, учету и анализу финансово- хозяйственной деятельности организации	- знать методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико- экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники - знать методические материалы по планированию, учету и анализу финансово- хозяйственной деятельности организации	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- методы финансово- экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений - классификацию методов	- знать методы финансово- экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений - знать классификацию	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и

и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации	методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации	оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
<ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете и практика их применения - принципы и порядок формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая финансовую (бухгалтерскую) отчетности - принципы систематизации и хранения регистров бухгалтерского учета 	<ul style="list-style-type: none"> - знать законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете и практика их применения - знать принципы и порядок формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая финансовую (бухгалтерскую) отчетности - знать принципы систематизации и хранения регистров бухгалтерского учета 	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
<i>Умеет:</i> <ul style="list-style-type: none"> - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - уметь оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
<ul style="list-style-type: none"> - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - уметь использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - уметь использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - применять современную научную 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - уметь применять современную научную 	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные

<p>профессиональную терминологию</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<p>профессиональную терминологию</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<p>практические работы по темам и разделам.</p> <p>Промежуточная аттестация</p>
<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь организовывать работу коллектива и команды - уметь взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий.</p> <p>Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам.</p> <p>Промежуточная аттестация</p>
<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - уметь проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий.</p> <p>Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам.</p> <p>Промежуточная аттестация</p>
<ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей специальности 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь описывать значимость своей специальности 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий.</p> <p>Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам.</p> <p>Промежуточная аттестация</p>
<ul style="list-style-type: none"> - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий.</p> <p>Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам.</p> <p>Промежуточная аттестация</p>
<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности организации 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь осуществлять финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий.</p>

и ее подразделений, выявлять резервы производства - анализировать результаты расчетов финансово- экономических показателей и обосновывать полученные выводы	резервы производства - уметь анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы	Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- применять методики определения финансово- экономической эффективности производства - рассчитывать финансово- экономические показатели, характеризующие деятельность организации	- уметь применять методики определения финансово- экономической эффективности производства - уметь рассчитывать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация